



4

COMUNE DI SEULO

(*Provincia di Cagliari*)

Prot. n°3538

OGGETTO : AVVISO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA - D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA DI ALCUNI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA CIG. ZD716E8019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista

La Deliberazione G.M. n°77 del 06/10/2015, con la quale si sprime la volonta' di promuovere, nei casi di progettazione di riqualificazione urbana, per quanto attiene alle possibilità di affidamento di incarico a professionisti, la scelta degli stessi, in base al requisito della qualità, attraverso il confronto dei curricula e con il medesimo atto, si demanda al responsabile del Servizio Tecnico, nel rispetto dell'art. 12 del Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori forniture e servizi dei lavori in economia di cui alla Delibera n. 16 del 28.05.14 e nel rispetto dell'art. 125 comma 11 del Dlgs del 163/2006 per quanto attiene alle possibilità di affidamento di incarico a professionisti, e ove per motivi di tempo e/o di budget non sia possibile utilizzare i concorsi di idee e /o di progettazione, di attenersi alle indicazioni espresse mettendo in atto ogni connesso adempimento.

Ritenuto

Nel conferimento dell’incarico in oggetto, di procedere alla acquisizione di manifestazioni di interesse all’assegnazione dell’incarico di che trattasi, senza tuttavia porre in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto pubblica,

che l’individuazione del professionista cui affidare in via fiduciaria l’incarico in oggetto - tenuto conto del contenuto dei curricula presentati - avverrà con le modalità e con il procedimento di seguito indicato, mediante un giudizio di idoneità, di adeguatezza e di comparazione nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

che, pur trattandosi di incarico fiduciario rimesso ad una scelta assolutamente discrezionale dell’Amministrazione, quest’ultima- nel rispetto dei suddetti principi, darà comunque compiutamente atto delle motivazioni sottese alla scelta medesima.

RENDE NOTO

1. Oggetto dell’incarico

L’incarico è finalizzato alla **progettazione esecutiva, D.L. e Coordinamento per la sicurezza di alcuni interventi di riqualificazione Urbana**

2. Requisiti per la partecipazione

Possono segnalare il proprio interesse alla manifestazione i liberi professionisti singoli o associati nelle forme previste dalle Leggi vigenti in materia, nonché gli altri soggetti previsti all’art. 90 del D.Lgs. 163/06 che abbiano maturato esperienze professionali, negli ultimi 10 anni, nel campo della progettazione D.L. e Coordinamento per la sicurezza, con preferenza per le esperienze maturate nella progettazione di lavori simili.

In caso di manifestazione di più professionisti, singoli o riuniti in gruppo o associazione o società/consorzio, dovranno essere indicate le generalità complete di tutti i professionisti partecipanti, nonché il nominativo del professionista che assumerà il ruolo di coordinamento nei rapporti con l’Amministrazione Comunale.

E’ fatto divieto ai professionisti di partecipare a più di una società o raggruppamento e di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino anche ad una società o raggruppamento. La violazione di tale divieto comporta la non presa in considerazione della domanda presentata dal professionista sia in forma individuale sia del/i raggruppamento/i cui lo stesso ha partecipato.



4

COMUNE DI SEULO

(*Provincia di Cagliari*)

E' esclusa la partecipazione alla manifestazione di quanti versino nelle condizioni per le quali le norme vigenti interdicano esplicitamente la possibilità di partecipare.

3. Domanda e documentazione da allegare

I concorrenti dovranno consegnare la seguente documentazione:

- Domanda in carta semplice contenente il nominativo/i del/i professionista/i e/o della/e società interessata/e e relativi dati: qualifiche professionali con estremi dell'iscrizione all'Albo professionale, titoli di studio, dati anagrafici, recapiti telefonici ed e-mail; nel caso di partecipazione alla selezione da parte di società, oltre al curriculum societario l'offerta dovrà specificare da quali professionisti e consulenti sarà formato il gruppo di lavoro, allegando un breve curriculum di ogni componente.

- Curriculum professionale dettagliato, con indicati gli incarichi espletati aventi attinenza con quello relativo al presente avviso svolti negli ultimi dieci anni; di tali incarichi potrà essere consegnato materiale dimostrativo in forma digitale e/o cartacea formato massimo UNI-A3.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta e accompagnata dalla fotocopia di un valido documento di identità personale per ciascun soggetto che la sottoscrive.

I materiali allegati, su richiesta degli interessati, saranno restituiti successivamente alla conclusione della procedura.

4. Tempi per la realizzazione del programma di lavoro

La progettazione in triplice copia cartacea nonché copia su supporto informatico (Formato PDF e formato CAD) dovrà essere presentato entro giorni 60 dalla formalizzazione dell'incarico. Il disciplinare d'incarico definirà puntualmente anche i tempi delle fasi successive di lavoro da concordare con l'Ufficio Tecnico Comunale.

5. Corrispettivo per le prestazioni svolte

Il corrispettivo (onorari e spese) presunto per le prestazioni oggetto dell'incarico in questione è stimato in un importo inferiore a **€ 20.492,00 – oltre alle fiscalità di legge (Inarcassa 4 % + IVA 22 %, salvo modifiche successive)**.

Il corrispettivo (onorari e spese) contrattuale delle prestazioni sarà, in ogni caso, negoziato dall'Amministrazione con il professionista che sarà prescelto a conclusione della procedura nel rispetto della dignità della professione ed in relazione all'importanza delle prestazioni da svolgere (articolo 2233 del codice civile).

In caso di incarichi parziali, non sarà dovuta alcuna maggiorazione.

In deroga all'articolo 7 della legge 2 marzo 1949, n. 143 (per ingegneri e architetti) e ad ogni altra disposizione in materia di tariffe professionali, in caso di incarichi collegiali, a raggruppamenti temporanei o comunque a più operatori economici autonomi, il corrispettivo sarà corrisposto una sola volta.

6. Criteri per l'affidamento dell'incarico

L'affidamento dell'incarico avverrà, nell'ambito di un rapporto strettamente fiduciario tra Ente e professionista/i, tenuto conto del contenuto del curriculum presentato.

Il Comune - in considerazione della natura eminentemente fiduciaria dell'incarico - con il presente avviso:

- non si vincola nel procedere all'affidamento che è solo programmato fermo restando che, qualora si proceda all'affidamento stesso, verranno necessariamente prese in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso;



4

COMUNE DI SEULO

(*Provincia di Cagliari*)

- non pone in essere alcun genere di procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto di evidenza pubblica ma esclusivamente una ricerca di operatori economici che manifestino interesse all'affidamento dell'incarico;
- si limita a ricercare sul mercato professionisti potenzialmente idonei ed interessati all'affidamento dell'incarico in questione.

In considerazione di quanto sopra, ed essendo altresì l'abilitazione professionale elemento legalmente sufficiente per l'assunzione dell'incarico in questione, tra i soggetti partecipanti non è quindi prevista la formazione di una graduatoria, l'attribuzione di punteggi ovvero altre forme di classificazione: sarà valutata positivamente la presenza di esperienze pregresse apprezzabilmente adeguate a garantire le aspettative dell'Amministrazione stessa in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare.

Il Responsabile del Settore Tecnico, provvederà, a selezionare tra i soggetti, che hanno presentato manifestazioni di interesse ritenute ammissibili, **mediante valutazione dei curricula**, rispettoso dei principi di trasparenza e di parità di trattamento, provvederà ai sensi dell'art. 12 del regolamento comunale per l'esecuzione di lavori- forniture e servizi, approvato con del. C.C. n° 16 del 28/05/2014, ad **individuare l'assegnatario definitivo dell'incarico**. L'assegnatario definitivo dovrà redigere in collaborazione con l'Amministrazione e sottoscrivere il relativo Disciplinare d'incarico **entro giorni 15**, pena la revoca del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Ad suo insindacabile giudizio il Comune - anche in eventuale ipotesi di rinuncia da parte del soggetto prescelto - si riserva di non assegnare l'incarico.

In ogni caso saranno applicati i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico-professionali dichiarate, attenendosi al principio della proporzionalità tra l'oggetto dell'incarico e l'entità delle capacità e qualificazioni da richiedere ai professionisti.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza **di una sola offerta valida**; le domande pervenute **non vincolano comunque il Comune a procedere all'affidamento**.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario il Comune si riserva la possibilità di procedere alla scelta **di un secondo concorrente** tra le offerte ricevute.

L'aggiudicatario dovrà procedere alla **sottoscrizione del disciplinare di incarico** entro i tempi stabiliti dal Comune, pena la revoca del conferimento dell'incarico.

Tutte le spese relative alla stipula del contratto di affidamento dell'incarico sono a carico dell'aggiudicatario.

7. Condizioni di trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Tecnico del Comune, e trattati per le finalità di gestione del contratto.

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici preposti per legge a ricevere informazioni e interessati alla gestione del contratto.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della predetta legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Pregana Milanese titolare del trattamento.

8. Modalità di presentazione istanza.

I professionisti interessati ad essere invitati possono far pervenire entro le **ORE 12 del 12/11/2015**.



4

COMUNE DI SEULO

(*Provincia di Cagliari*)

a mezzo del servizio postale di Stato, con posta raccomandata normale o tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del comune di Seulo piazza del Popolo n°3 08030 Seulo (Ca). La manifestazione d'interesse può altresì essere inviata via Pec (con firma digitale sui documenti allegati) al seguente indirizzo:

ufficiotecnico@pec.comune.seulo.ca.it

Le istanze e relative dichiarazioni pervenute oltre il termine suddetto non saranno ammesse, resta fermo che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il professionista interessato dovrà dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs.163/03 e s.m.i. e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui sopra.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti si svolgerà conformante alle disposizioni contenute nel D.Lgs.163/03 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento della fornitura.

Il Responsabile del Procedimento è il geom. Carcangiu Mario Franco, tel. 0782 58109, email: tecnicoseulo@tiscali.it .

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Regione Sardegna e del comune di Seulo www.comune.seulo.ca.it e all'albo pretorio del comune di Seulo.

Seulo li 02/11/2015

Il Responsabile del servizio Tecnico
F.to Geom. Carcangiu Mario Franco